

Số: /TB-BQL

Chợ Mới, ngày 06 tháng 9 năm 2024

THÔNG BÁO

Tuyển dụng Hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 2583/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của UBND tỉnh Bắc Kạn về việc phê duyệt vị trí việc làm của Ban Quản lý các Khu công nghiệp tỉnh Bắc Kạn;

Căn cứ Quyết định số 25/2022/QĐ-UBND ngày 18/7/2022 của UBND tỉnh Bắc Kạn Ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, vị trí việc làm; công chức, viên chức, viên chức; người giữ chức danh, chức vụ kiểm soát viên và người đại diện phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp tỉnh Bắc Kạn;

Căn cứ Quyết định số 611/QĐ-UBND ngày 10/4/2024 của UBND tỉnh Bắc Kạn về việc giao biên chế công chức, tổng số lượng người làm việc và hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn năm 2024;

Ban Quản lý các Khu công nghiệp thông báo tuyển dụng Hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP như sau:

I. CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ VIỆC LÀM, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

- Chỉ tiêu tuyển dụng:** 01 người.
- Vị trí việc làm:** Nhân viên Lái xe
- Hình thức tuyển dụng:** Xét tuyển.

II. ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG, THÀNH PHẦN HỒ SƠ, THỜI GIAN ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ

1. Điều kiện, tiêu chuẩn

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam và đang cư trú tại Việt Nam.
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- Có đủ sức khỏe, điều kiện để đáp ứng công việc.
- Nắm vững Luật giao thông đường bộ.

- Am hiểu tính năng kỹ thuật, quy trình vận hành phương tiện và trang thiết bị liên quan đến nhiệm vụ được giao; Có khả năng phát hiện hư hỏng xe và tự thực hiện sửa chữa những hư hỏng nhỏ của xe trong quá trình sử dụng.

- Có giấy phép lái xe hạng B2 trở lên.
- Có nguyện vọng làm việc lâu dài tại đơn vị.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

3. Hồ sơ dự tuyển, thời gian tiếp nhận hồ sơ dự tuyển

3.1. Thành phần hồ sơ

- Đơn xin đăng ký dự tuyển;
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú hoặc cơ quan đơn vị đang công tác (đối với người đang thực hiện hợp đồng lao động tại các cơ quan đơn vị, doanh nghiệp nhà nước).
- Giấy khám sức khỏe (do bệnh viện, trung tâm Y tế cấp huyện và tương đương trở lên cấp, có giá trị trong 06 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ).
- Bản sao chứng thực giấy khai sinh;
- Bản sao GPLX hạng B2.
- Các giấy tờ ưu tiên khác (nếu có).

3.2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ 7 giờ 30 phút ngày 06/9/2024 đến 16 giờ 30 phút ngày 16/9/2024.

- Địa điểm nhận hồ sơ: Văn phòng Ban Quản lý các Khu công nghiệp tỉnh Bắc Kạn (địa chỉ: Thôn Cốc Po, xã Thanh Thịnh, huyện Chợ Mới, tỉnh Bắc Kạn).

Thông báo được gửi đến các địa phương, đơn vị, thông báo công khai niêm yết tại Ban Quản lý các Khu công nghiệp, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử Ban Quản lý các Khu công nghiệp tỉnh Bắc Kạn./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Sở Nội vụ;
- UBND các huyện, thành phố (thông báo);
- Trang thông tin điện tử BQL;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Ban;
- Báo Bắc Kạn;
- Lưu: VT, VP.

TRƯỞNG BAN

Hoàng Văn Khởi

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Dán ảnh 4x6)

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh: Nam⁽³⁾ Nữ

Dân tộc: Tôn giáo:

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:

Số điện thoại di động để báo tin: Email:

Quê quán:

Hộ khẩu thường trú:

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):

Tình trạng sức khoẻ:, Chiều cao:, Cân nặng: kg

Thành phần bản thân hiện nay:

Trình độ văn hoá:

Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

--	--

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
3. Người viết phiếu tích dấu X vào